

IČ: [REDAKCE]

se sídlem [REDAKCE]

zastoupen osobou: [REDAKCE]

ID datové schránky: [REDAKCE]

V Praze dne 04. 04. 2026

Věc: Žádost o poskytnutí informací dle zákona č. 106/1999 Sb.

Vážený,

dovoluji si Vás oslovit s pravidelným čtvrtletním požadavkem na poskytnutí informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

Především bychom Vám chtěli poděkovat za dosavadní vstřícnou spolupráci a bezproblémové vyřizování našich předchozích žádostí. Vážíme si Vašeho profesionálního přístupu a věříme, že i tuto žádost vyřídíte se stejnou péčí.

Tímto Vás žádám o poskytnutí kopií rozhodnutí a jiných dokumentů vydaných Vaším stavebním úřadem za období od **01. 01. 2026 do 31. 03. 2026**, a to podle nového stavebního zákona č. 283/2021 Sb. i podle předchozího zákona č. 183/2006 Sb. (rozhodnutí vydávaná podle přechodných ustanovení).

Požadované informace žádám poskytnout v elektronické podobě do datové schránky žadatele (ID: [REDAKCE]) a to ve formátu PDF.

Přehled požadovaných typů dokumentů

Pro Vaše pohodlí a snadnější orientaci přikládáme přehled typů rozhodnutí a dokumentů, které spadají pod naši žádost. Věříme, že Vám tento seznam usnadní vyhledávání.

I. Dle zákona č. 183/2006 Sb. (vč. přechodných ustanovení)

A. Územní řízení (§ 79 a násl.):

- územní rozhodnutí o umístění stavby (§ 79)
- územní rozhodnutí o změně využití území (§ 80)
- územní rozhodnutí o změně vlivu užívání stavby na území (§ 81)
- územní rozhodnutí o dělení nebo scelování pozemků (§ 82)
- rozhodnutí o ochranném pásmu (§ 83)
- územní souhlas (§ 96)
- veřejnoprávní smlouva nahrazující územní rozhodnutí (§ 78a)
- územní rozhodnutí vydané ve zjednodušeném územním řízení (§ 95)

B. Stavební řízení (§ 108 a násl.):

- stavební povolení (§ 115)
- souhlas s ohlášenou stavbou (§ 106)
- veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení (§ 116)
- oznámení stavebního záměru s certifikátem autorizovaného inspektora (§ 117)

C. Společné územní a stavební řízení (§ 94j a násl.):

- společné povolení – umístění a povolení stavby (§ 94p)

- společný souhlas (§ 94r)

D. Změna stavby před dokončením (§ 118):

- povolení změny stavby před dokončením (§ 118 odst. 3)
- souhlas se změnou ohlášené stavby (§ 118 odst. 4)
- schválení změny zápisem do stavebního deníku (§ 118 odst. 6)

E. Dodatečné a opakované povolení (§ 129):

- dodatečné povolení stavby (§ 129 odst. 2 a násl.)
- opakované stavební povolení (§ 129 odst. 1)

F. Odstranění stavby (§ 128–129):

- povolení odstranění stavby (§ 128)
- nařízení odstranění stavby (§ 129 odst. 1)

G. Změna v užívání stavby spojená se stavební úpravou (§ 126–127):

- povolení změny v užívání stavby (§ 126–127), pokud je spojena se stavebními úpravami

II. Dle zákona č. 283/2021 Sb.

A. Řízení o povolení záměru (§ 182 a násl.):

- povolení záměru – standardní řízení (§ 198)
- povolení stavby nebo zařízení (§ 211)

B. Zrychlené řízení (§ 212):

- povolení záměru vydané ve zrychleném řízení (§ 212)

C. Nestavební záměry (§ 213–220):

- povolení změny využití území (§ 215)
- povolení dělení nebo scelování pozemků (§ 216 a § 217)
- rozhodnutí o stanovení ochranného pásma (§ 218–220)

D. Rámcové povolení (§ 221–223):

- rámcové povolení (§ 221)

E. Změna záměru před dokončením (§ 224):

- povolení změny záměru před dokončením (§ 224)

F. Odstranění stavby a dodatečné povolení (§ 247–260):

- povolení odstranění stavby (§ 247–249)
- nařízení odstranění stavby (§ 250–253)
- dodatečné povolení stavby (§ 256)
- nové povolení stavby / opakované řízení (§ 258–259)
- povolení prodloužení doby trvání stavby (§ 260)

G. Změna v užívání stavby spojená se stavební úpravou (§ 239–245):

- povolení změny v užívání stavby, pokud je spojena se stavebními úpravami (§ 239–244)

Poznámka: Nežádáme o kolaudací rozhodnutí/souhlasy (§ 122 zák. č. 183/2006 Sb.; § 230–235 zák. č. 283/2021 Sb.) ani o rozhodnutí o předčasném užívání (§ 236) a zkušebním provozu (§ 237), tedy o dokumenty, kde již neprobíhají žádné fyzické stavební práce.



Praktický přehled k anonymizaci

Abychom Vám usnadnili práci s anonymizací dokumentů, přikládáme stručný přehled toho, co dle zákona anonymizovat **není třeba**, a co naopak anonymizovat žádáme:

Není třeba anonymizovat:

- názvy právnických osob, veřejných institucí, jejich adresy a IČO (GDPR se na ně nevztahuje)
- údaje o autorizovaných osobách (projektanti, architekti) – jméno, IČO, číslo autorizace, adresa sídla
- věcné údaje o stavbě – katastrální území, parcelní čísla, název záměru, druh a účel stavby

Anonymizovat prosím pouze:

- jména soukromých (nepodnikajících) fyzických osob
- data narození soukromých fyzických osob
- adresy trvalého bydliště soukromých fyzických osob

Tento přehled vychází z bodu 14 odůvodnění GDPR, § 8a a § 12 InfZ a relevantní judikatury. Věříme, že Vám pomůže minimalizovat čas potřebný k přípravě dokumentů.

Úhrada nákladů

Pokud by vyhledání a příprava požadovaných dokumentů představovaly mimořádnou zátěž, jsme samozřejmě připraveni uhradit případné oprávněné náklady dle § 17 InfZ. V takovém případě nás prosím kontaktujte a domluvíme se na dalším postupu.

Kontakt pro případné dotazy

V případě jakýchkoli dotazů či nejasností se na nás neváhejte obrátit. Rádi Vám poskytneme dodatečné informace nebo upřesníme rozsah žádosti tak, aby pro Vás byla příprava co nejjednodušší.

Předem děkujeme za vyřízení žádosti a těšíme se na další spolupráci.

S pozdravem



Specialista pro komunikaci s úřady

